

Gestión, Planificación, Organización y Análisis del taller

Formación Presencial por
videoconferencia y Teleformación

20 horas de duración

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

Objetivos principales del curso

El alumno aprenderá a gestionar y planificar el trabajo diario elaborando estrategias para conseguir los objetivos; analizar todas las áreas de su negocio, detectar mejoras, capacidades y actitudes de su equipo, asignar responsabilidades... y además aplicar todos estos objetivos y resultados al programa DMS para una gestión más eficaz del mismo.



Modalidad MIXTA:
Presencial en línea y Teleformación



Diploma de Aprovechamiento



Tutorías individuales



Dirigido a:
Propietarios, gerentes y responsables del taller de automoción que quieran mejorar el rendimiento de su taller



CONTENIDOS y CALENDARIO

¿Qué aprenderás en este curso?

1ª PARTE.

- *Programación de calendario con disponibilidad-capacidad de horas de personal.*
- *Análisis de personal por secciones en el taller con interrelación de producción entre secciones*
- *Estrategias de relación de producción entre secciones*
- *Determinación de estrategias de códigos de mano de obra "Óptimos" para fichajes de producción*
- *Planificación y organización de cargas de trabajo*
- *Determinación de prioridades en zona de producción*
- *Organización y planificación de trabajo por secciones*
- *Transición de trabajos entre secciones (mecánica, chapa, pintura)*
- *Control de revisiones automatizadas de reparaciones (ITV,...)*
- *Organización de vehículos de sustitución y previsiones de entrega*
- *Gestión y planificación, por adelantado, de carga de citas (especial para talleres con grandes listas de espera)*
- *Control de vehículos en stock de reparación*
- *Seguimiento del jefe de taller, de toda la gestión y conocimiento de la obra en curso; situación por secciones, por recambio, por persona de producción, capacidad adicional de carga, determinación de espacios*

Contenidos y Calendario

2ª PARTE.

- *Aprender cómo realizar el Análisis del taller en todas sus áreas, punto por punto.*
- *Reconocer las áreas fuertes.*
- *Crear planes de mejora en otras áreas.*
- *Reconocer y redescubrir las capacidades y actitudes del equipo.*
- *Aprender a diseñar responsabilidades de cada una de las personas del equipo.*
- *Reconocer los puestos fuertes y los puntos de mejorar, conociendo las fortalezas de las personas del equipo (DAFO).*
- *Crear un organigrama. La estructura de la empresa.*
- *Aprender a diseñar objetivos y estrategias necesarias.*
- *Realizar seguimientos.*

2022							ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y ANÁLISIS DEL TALLER								
Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.	SEP	Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.	OCT
			1	2	3	4							1	2	1/10 (3ª CLASE)
5	6	7	8	9	10	11		3	4	5	6	7	8	9	8/10 (4ª CLASE)
12	13	14	15	16	17	18	INICIO 17/09 (1ª CLASE)	10	11	12	13	14	15	16	
19	20	21	22	23	24	25	24/09 (2ª CLASE)	17	18	19	20	21	22	23	
26	27	28	29	30				24	25	26	27	28	29	30	
								31							

 CLASES PRESENCIALES POR VIDEOCONFERENCIA
HORARIO DE 09:00-11:30 - SÁBADOS

METODOLOGÍA

PRESENCIAL EN LÍNEA y TELEFORMACIÓN

La Metodología empleada para el desarrollo de los *Contenidos Prácticos*, se llevarán a cabo en las CLASES PRESENCIALES EN LÍNEA a través de Videoconferencia, donde se realizarán junto al alumno/a distintas actividades para reforzar los contenidos teóricos y marcados por el curso, así como, mejorar su habilidad con el programa DMS.

La Metodología empleada para los *Contenidos Teóricos*, estarán disponibles en el Aula Virtual al inicio del curso. Se trata, de materiales elaborados y actualizados por el docente y adaptados a las necesidades del alumno/a.





¿Ventajas de nuestra la formación?:



Formación Propia, Actualizada y a Medida: nuestros cursos se adaptan a las necesidades REALES del sector de la automoción.



Asistencia Personalizada: podrás resolver las DUDAS en directo en las *clases presenciales*, vía e-mail, o en horario de tutoría individuales por videoconferencia.



Aula Virtual: con las claves de acceso personalizadas podrás acceder al curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día.



Material descargable: vídeos explicativos, material en pdf., y casos prácticos que completen tu aprendizaje.



Ayuda: la responsable de formación estará a tu disposición para cualquier incidencia con el Aula Virtual, así como asesoramiento en materia de Formación, programación de próximos cursos, etc.



 **delfin grupo**
SOLUCIONES DE MOVILIDAD



María José Terol
.responsable formación DSI.mobility

+34 865 660 330
mjterol@delfingrupo.com

delfingrupo.eu

Avda. Alicante N73, Villena